|  |  |
| --- | --- |
| **ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  **ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ**  **ΔΗΜΟΣ ΜΑΡΑΘΩΝΟΣ**  **ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΜΑΡΑΘΩΝΟΣ**  **ΤΗΛ. ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ: 22940-67774**  **EMAIL: bschoolmarathon@gmail.com** | **Μαραθώνας 10/04/2016** ΑΡΙΘ.ΠΡΩΤ: 68 |

***ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ***

*Η Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης του Δήμου Μαραθώνος κατόπιν της υπ’ αριθμ. 21/2017 Απόφασης Διοικητικού Συμβουλίου, προτίθεται να προβεί στη πρόσληψη εξωτερικού συνεργάτη για την λογιστική υποστήριξη για τη εύρυθμη λειτουργία της Σχολικής Επιτροπής Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης του Δήμου Μαραθώνος, με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης.*

*Το αντικείμενο των εργασιών θα αφορά στη λογιστική υποστήριξη του Νομικού Προσώπου Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και των 6 σχολικών μονάδων της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης που εμπίπτουν στις αρμοδιότητες του Νομικού Προσώπου, από 01-05-2017 έως 31-12-2017.*

*Οι παρεχόμενες εργασίες θα περιλαμβάνουν ότι προβλέπεται στην υπ’ αριθμ. Πρωτ. 8440/24-02-2011 απόφαση του Υπουργείου Εσωτερικών Αποκέντρωσης & Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης (ΦΕΚ 318/τ. Β’/25-02-2011 με την οποία καθορίζεται η λειτουργία των Σχολικών Επιτροπών μετά την εφαρμογή του ν. 3852/2010 και σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.*

*Κατόπιν τούτου, καλεί τους ενδιαφερόμενους να αποστείλουν οικονομικές προσφορές με courier στο Δήμο Μαραθώνος (Δημοτικό κατάστημα Μαραθώνος, Οινόης 6, 19007), μέχρι και την Δευτέρα 24-04-2017 και ώρα 13.00μ.μ. με την ένδειξη ΠΡΟΣ: ΔΗΜΟ ΜΑΡΑΘΩΝΟΣ - ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΜΑΡΑΘΩΝΟΣ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ – ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ 68/10-04-2017.*

*Οι προσφορές θα πρέπει να υποβάλλονται σε σφραγισμένους φακέλους. Οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να καταθέσουν προσφορά που θα αφορά τα κάτωθι:*

*Μηνιαία αμοιβή για τις κάτωθι εργασίες για την πλήρη παρακολούθηση των λογιστικών εργασιών της Σχολικής Επιτροπής, ως εξής:*

*1. Μισθοδοσία Καθαριστριών – Σχολικών Τροχονόμων.*

*o Έκδοση Μισθολογικών Καταστάσεων*

*o Δημιουργία Αρχείου Ε.Α.Π*

*o Δημιουργία Αρχείου Α.Π.Δ.*

*o Αναγγελίες Πρόσληψης - Απόλυσης Υ.Ε.Κ.Α.*

*o Κατάρτιση Συμβάσεων με ΙΝΕΔΙΒΙΜ*

*o Απόδοση κρατήσεων ΙΚΑ κλπ*

*o Βεβαιώσεις Αποδοχών Εργαζομένων (μηνιαίες & ετήσιες)*

*o Προσωρινές Δηλώσεις Φ.Μ.Υ (Taxis)*

*o Βεβαιώσεις Αποδοχών από Μισθωτές Υπηρεσίες (Φ01-042 Taxis)*

*o ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΗΛΩΣΗ Φ.Μ.Υ Έντυπο Ε7 (Φ01-15 Taxis)*

*2. Έσοδα – Έξοδα.*

*o Καταχώρηση Παραστατικών Εσόδων*

*o Καταχώρηση Κατανομών Πιστώσεων*

*o Καταχώρηση Παραστατικών Δαπανών*

*o Έλεγχος Ορθότητας Καταχώρησης Στοιχείων εκ μέρους των Σχολείων*

*o Μηνιαίες Καταστάσεις προς Απόδοση Κρατήσεων Παρακρατούμενων Φόρων,*

*o Εκτυπώσεις Βιβλίων Εσόδων - Εξόδων*

*o Κλείσιμο – Συμφωνία Ταμείου στο τέλος κάθε Μήνα*

*3. Απολογισμοί*

*4. Κλεισίματα Έτους*

*5. Δηλώσεις Φορολογίας Εισοδήματος (Ε1 και Ε2 κυλικεία)*

*6. Οριστικές Δηλώσεις ΦΜΥ*

*7. Οριστικές Δηλώσεις Παρακρατούμενων Φόρων*

*Σωστή Λογιστική παρακολούθηση των Σχολικών Επιτροπών, έχοντας πάντα την ευθύνη για την ορθή τήρηση των Λογιστικών και την ευθύνη της υπενθύμισης όλων των ενεργειών που ορίζει η κείμενη Νομοθεσία.*

*Αποδεδειγμένη εμπειρία σε σχολικές επιτροπές Δήμων Θα εκτιμηθεί σε περίπτωση ισόποσων προσφορών.*

*Ελάχιστη επιτόπια παρουσία, μία φορά την εβδομάδα για τον πρώτο μήνα και μία φορά το μήνα στην πορεία της συνεργασίας.*

*Προτεινόμενη διάρκεια σύμβασης από 01-05-2017 μέχρι 31-12-2017, με δυνατότητα ανανέωσης.*

*Για τις ανωτέρω εργασίες εγκρίνεται δαπάνη έως του ποσού των 200 ευρώ μηνιαίως, χωρίς το ΦΠΑ, μέχρι το τέλος του 2017.*

*Οι προσφορές που θα κατατεθούν θα αξιολογηθούν σύμφωνα με την υπ’ αριθμ. 21/2016 απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου, από τα μέλη της Σχολικής Επιτροπής Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.*

*Η παρούσα πρόσκληση ενδιαφέροντος θα αναρτηθεί στην επίσημη ιστοσελίδα του Δήμου Μαραθώνος.*

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΗΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

ΔΗΜΟΥ ΜΑΡΑΘΩΝΟΣ

ΔΗΜΗΤΡΑ ΚΑΚΑΡΗ