



Δήμος Μαραθώνος 07/05/2026  
Α. Π.: 11709

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΜΑΡΑΘΩΝΟΣ  
Δ/ση Διοικητικών Υπηρεσιών  
Τμήμα Ανθρωπίνου Δυναμικού

Μαραθώνας, 07/05/2026

### ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

**ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΛΗΨΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΜΕ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΧΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΔΥΟ (2) ΜΗΝΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΕΚΤΑΚΤΩΝ & ΚΑΤΕΠΕΙΓΟΥΣΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ**

**Ο ΔΗΜΟΣ ΜΑΡΑΘΩΝΟΣ**  
Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87 Α), όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.
2. Τις διατάξεις του άρθρου 116 του Ν. 4555/2018 (ΦΕΚ 133/2018 τ. Α') «Υποχρεωτικός Έλεγχος Νομιμότητας-Αντικατάσταση του άρθρου 225 του Ν.3852/2010».
3. Τις διατάξεις του άρθρου 206 του Ν. 3584/2007 (ΦΕΚ 143/2017 τ. Α') όπως τροποποιήθηκε από τις διατάξεις του άρθρου 43 του Ν. 5043/2023.
4. Τις διατάξεις του άρθρου 12 παρ. 22 του Ν. 4071/2012 (ΦΕΚ 85/2012 τ. Α').
5. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Μαραθώνος (ΦΕΚ 3147/τ. Β' /27-11- 2012).
6. Την υπ' αριθ. 180/2026 απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Μαραθώνος, περί πρόσληψης προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου διάρκειας δύο (2) μηνών για την αντιμετώπιση κατεπειγουσών εποχικών ή πρόσκαιρων αναγκών.
7. Την υπ' αριθ. πρωτ. 11680/2026 βεβαίωση ύπαρξης πιστώσεων της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών.

### **Ανακοινώνει**

Την πρόσληψη, με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, χρονικής διάρκειας δύο (2) μηνών, συνολικού αριθμού τριών (3) ατόμων για έκτακτες και κατεπείγουσες ανάγκες του Δήμου Μαραθώνος, που εδρεύει στον Μαραθώνα Ν. Αττικής και συγκεκριμένα του εξής, ανά υπηρεσία, έδρα, ειδικότητα και διάρκεια σύμβασης, αριθμού ατόμων (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Α), με τα αντίστοιχα απαιτούμενα (τυπικά και τυχόν πρόσθετα) προσόντα (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Β):

ΠΙΝΑΚΑΣ Α: ΘΕΣΕΙΣ ΕΠΟΧΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (ανά κωδικό θέσης)					
Κωδικός θέσης	Υπηρεσία	Έδρα υπηρεσίας	Κλάδος/Ειδικότητα	Διάρκεια σύμβασης	Αριθμός ατόμων
1	Δήμος Μαραθώνος	Μαραθώνας	ΥΕ Εργατών Κοιμητηρίων / ΥΕ Εργατών Ταφής – Εκταφής	2 μήνες	3

**ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (ανά κωδικό θέσης)**

Κωδικός θέσης	Τίτλος σπουδών και λοιπά απαιτούμενα (τυπικά & τυχόν πρόσθετα) προσόντα
1	Δεν απαιτούνται ειδικά τυπικά προσόντα (άρθρο 40 Ν.4765/2021).

**ΓΕΝΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ**

- Οι υποψήφιοι των ανωτέρω ειδικοτήτων πρέπει να είναι ηλικίας από **18** έως **67** ετών, και κατ' εξαίρεση έως 70 ετών, όσοι έχουν συμπληρώσει το 67<sup>ο</sup> έτος της ηλικίας και δεν έχουν συνταξιοδοτηθεί από το δημόσιο τομέα ή άλλον ασφαλιστικό φορέα.

- Να είναι: α) Έλληνες πολίτες, β) πολίτες των άλλων κρατών - μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, υπό τους περιορισμούς του άρθρου 1 παρ.1 του ν.2431/1996 και γ) Βορειοηπειρώτες Κύπριοι Ομογενείς και Ομογενείς αλλοδαποί, που προέρχονται από την Κωνσταντινούπολη και από τα νησιά Ίμβρο και Τένεδο, χωρίς να απαιτείται πιστοποιητικό ελληνικής ιθαγένειας υπό την προϋπόθεση ότι η ιδιότητά τους ως Ελλήνων κατά το γένος και τη συνείδηση αποδεικνύεται με άλλους τρόπους (νδ 3832/1958).

Για τους υποψήφιους χωρίς ελληνική ιθαγένεια απαιτείται η γνώση της ελληνικής γλώσσας σε βαθμό επαρκή για την άσκηση των καθηκόντων της οικείας ειδικότητας, η οποία αποδεικνύεται με πιστοποιητικό ελληνομάθειας (Ν.2413/1996 αρθ.10 παρ.1).

Δεν απαιτείται η απόδειξη γνώσης της ελληνικής γλώσσας για Βορειοηπειρώτες, Κύπριους Ομογενείς και Ομογενείς αλλοδαπούς που προέρχονται από την Κωνσταντινούπολη και από τα νησιά Ίμβρο και Τένεδο.

Όσοι αποκτούν την ελληνική ιθαγένεια με πολιτογράφηση δεν μπορούν να προσληφθούν πριν από τη συμπλήρωση ενός (1) έτους από την απόκτησή της (αρ.12 ν.3584/2007).

- Να είναι υγιείς και να έχουν **φυσική καταλληλότητα για την εκτέλεση των καθηκόντων της θέσης που θα καλύψουν.**

- Να πληρούν τα γενικά προσόντα διορισμού που προβλέπονται για τους μόνιμους υπαλλήλους του α' μέρους του Ν.3584/2007.

- Να μην έχουν κώλυμα κατά το άρθρο 8 του Υπαλληλικού Κώδικα (καταδίκη, υποδικία, δικαστική συμπαράσταση) με την επιφύλαξη της επόμενης εξαίρεσης.

Εξαίρεση: Οι υποψήφιοι για τις θέσεις βοηθητικού ή ανειδίκευτου προσωπικού, υπό την προϋπόθεση ότι έχουν εκτίσει την ποινή ή τα μέτρα ασφαλείας που τους έχουν επιβληθεί, έχουν αρθεί ή έχουν απολυθεί υπό όρο (Ν.2207/1994 άρθρο 4 παρ. 6).

**ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**

Οι υποψήφιοι για την απόδειξη των ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Β') και των λοιπών ιδιοτήτων τους οφείλουν να προσκομίσουν:

**1. Αίτηση.**

**2. Φωτοαντίγραφο των δύο όψεων της αστυνομικής ταυτότητας.**

**3. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 ότι έχουν την υγεία και τη φυσική καταλληλότητα για την εκτέλεση των καθηκόντων τους.**

**4. Για την απόδειξη του κριτηρίου της ανεργίας** απαιτείται αποκλειστικά και μόνο πρόσφατη βεβαίωση της Δημόσιας Υπηρεσίας Απασχόλησης (τ. Ο.Α.Ε.Δ.). Η ημερομηνία έκδοσης της βεβαίωσης ανεργίας δεν πρέπει να απέχει περισσότερο από πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία έναρξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων.

5. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 στην οποία να δηλώνουν αν κατά τους τελευταίους δώδεκα (12) μήνες από την υποβολή της αιτήσεώς τους, έχουν απασχοληθεί σε φορείς του δημόσιου ή ευρύτερου δημόσιου τομέα της παρ. 1 του άρθρου 2 του Ν. 4765/2021, με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου για την αντιμετώπιση εποχικών ή άλλων περιοδικών ή πρόσκαιρων αναγκών, ή όχι.

Σε περίπτωση που έχουν απασχοληθεί απαιτείται βεβαίωση φορέα δημόσιου τομέα ή αντίγραφο τελευταίας σύμβασης με φορέα του δημόσιου τομέα και υπεύθυνη δήλωση (άρθρου 8 Ν. 1599/1986) περί της διάρκειας απασχόλησης.

6. **Απόδειξη εμπειρίας.** Ως εμπειρία για την κατηγορία **Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης** νοείται η απασχόληση με σχέση εργασίας ή σύμβαση έργου στον δημόσιο ή τον ιδιωτικό τομέα ή η άσκηση επαγγέλματος σε οποιαδήποτε καθήκοντα ή έργα.

Οι υποψήφιοι της κατηγορίας Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης, για τους οποίους ως βαθμολογούμενη εμπειρία λαμβάνεται υπόψη η απασχόληση σε οποιαδήποτε καθήκοντα ή έργα και ανεξαρτήτως έτους κτήσης τίτλου σπουδών, **προσκομίζουν βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα** από την οποία να προκύπτει η διάρκεια της ασφάλισης.

Εφόσον οι ανωτέρω υποψήφιοι είναι μισθωτοί ή απασχολούμενοι με σύμβαση έργου σε **φορείς του δημόσιου τομέα** μπορούν, εναλλακτικά, αντί της βεβαίωσης του ασφαλιστικού φορέα, να προσκομίσουν **βεβαίωση του οικείου φορέα του δημόσιου τομέα** από την οποία να προκύπτει η διάρκεια απασχόλησης.

**Σημειώνεται ότι,** όπου απαιτείται ως δικαιολογητικό για την απόδειξη κριτηρίου κατάταξης **το πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης, αυτό αναζητείται πλέον αυτεπαγγέλτως από την υπηρεσία μας,** σύμφωνα με τα οριζόμενα στην υπ' αριθ. ΔΙΔΔΔΗ/Φ.ΕΜΔ/4441/2025 (Β'1234) Κ.Υ.Α. των Υπουργών Εσωτερικών και Ψηφιακής Διακυβέρνησης [σχετ. αρθρ. 2 της υπ' αρ. 19173/2025 Κ.Υ.Α. (Β'1783)].

### **Δημοσίευση της ανακοίνωσης**

**Ανάρτηση** ολόκληρης της ανακοίνωσης θα γίνει στη Διαύγεια, στην ιστοσελίδα του Δήμου ([www.marathon.gr](http://www.marathon.gr)) και στον χώρο των ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος του **Δήμου Μαραθώνος** όπου εδρεύει η υπηρεσία. Θα συνταχθεί και **σχετικό πρακτικό ανάρτησης.**

### **Υποβολή αιτήσεων - Προθεσμία**

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλουν την αίτηση με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, είτε αυτοπροσώπως, είτε με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο, εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή τους θεωρημένη από δημόσια αρχή, στα γραφεία της υπηρεσίας μας στην ακόλουθη διεύθυνση: **Δήμος Μαραθώνος, Δημοτική Ενότητα Νέας Μάκρης, Λ. Μαραθώνος 104, Τ.Κ 19005, Νέα Μάκρη Ν. Αττικής,** είτε ηλεκτρονικά ([hr@marathon.gr](mailto:hr@marathon.gr)).

**Αρμόδιοι υπάλληλοι Τελάκη Μαρίνα, Τσιέρη Παρασκευή,** (τηλ. επικοινωνίας: 22943 20553, -566).

**Το εμπρόθεσμο** των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία της ηλεκτρονικής υποβολής.

**Η αίτηση συμμετοχής που θα υποβληθεί ηλεκτρονικά πρέπει απαραίτητως να εμφανίζεται υπογεγραμμένη, με φυσική υπογραφή. Ανυπόγραφες αιτήσεις δεν γίνονται δεκτές.**

Στην περίπτωση αποστολής των αιτήσεων και των δικαιολογητικών μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου οι υποψήφιοι θα πρέπει να προβούν σε **κρυπτογράφηση** των αρχείων που αποστέλλονται και στη συνέχεια να γνωστοποιήσουν τηλεφωνικά στο φορέα (τηλ.

επικοινωνίας 22943 20566 – υπεύθυνη Τσιέρη Παρασκευή ή τηλ. επικοινωνίας 22943 20553 – υπεύθυνη Τελάκη Μαρίνα) τον κωδικό αποκρυπτογράφησης των αρχείων τους.

Οδηγίες περί της κρυπτογράφησης των αρχείων παρέχονται από τον φορέα στον υπερσύνδεσμο (link) (<https://marathon.gr/odigieskryptografisis/>). Εάν κάποιος υποψήφιος επιλέξει να αποστείλει τα σχετικά αρχεία χωρίς κρυπτογράφηση, αυτά θα γίνονται δεκτά από τον φορέα, αλλά σε αυτή την περίπτωση ο υποψήφιος αναλαμβάνει τον κίνδυνο παραβίασης των προσωπικών του δεδομένων και ο φορέας δεν φέρει καμία ευθύνη.

**Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων είναι πέντε (5) ημέρες (υπολογιζόμενες ημερολογιακά) και αρχίζει από την επόμενη ημέρα της ανάρτησής της στον χώρο ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος του Δήμου Μαραθώνος και συγκεκριμένα από 08/05/2026 έως και 12/05/2026.**

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΜΑΡΑΘΩΝΟΣ**

**ΣΤΕΡΓΙΟΣ ΤΣΙΡΚΑΣ**